C O M U N E D I R O N C O L A

PROVINCIA DI BERGAMO

P.za G.Marconi n. 4 – 24030 RONCOLA (BG) – P.I. e C.F. 00559960166
Tel. 035/645525 Fax 035/645493 e-mail: protocollo@comune.roncola.bg..it

MARCA DA BOLLO

OGGETTO: Richiesta occupazione temporanea suolo pubblico.

Al Sig. **Sindaco del Comune di Roncola**

Il sottoscritto _____nato a_____ il_____ residente a _____Via _____ c.f. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| P.I. _____ tel._____fax _____ e.mail _____ per conto di *(indicare Associazione o Ente)* _____ con sede in _____ Via _____ n ____

c.f.|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| P.I._____

tel._____ e.mail_____

C H I E D E

DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO IN PIAZZA **MARCONI** nelle seguenti date:

_____

PER: (indicare il genere di manifestazione)_____con orario dalle ore ____ alle ore _____

- Per **I SOGGETTI CHE SVOLGONO TALE ATTIVITÀ A SCOPO DI LUCRO** (commercianti, artigiani, produttori agricoli, industriali ecc.), oltre alla ragione sociale completa di indirizzo e C.F./ P.IVA, devono essere allegate le autodichiarazioni con l'esatta indicazione dell'attività svolta (visura camerale o simili per esempio).
- Per **I SOGGETTI CHE NON SVOLGONO L'ATTIVITÀ A SCOPO DI LUCRO** e quindi non sono iscritti alla CCIAA e/o registro delle imprese (hobbisti, scambisti, opere del proprio ingegno ecc.), oltre al nome cognome e indirizzo che verranno dettagliati nell'elenco allegato, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall.art.76 D.P.R. 28.12.2000 n.445 e successive modificazioni, dichiara che non sono soggetti che svolgono l'attività a scopo di lucro e si impegna a fornire le relative autodichiarazioni entro la data di conclusione del mercatino stesso.

Dichiara inoltre di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 5 D.LGS 114/98; che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 legge 575/65 (antimafia)

DICHIARA che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle prescrizioni riportate nel regolamento agli atti del Comune di Roncola consultabile sul sito web istituzionale:

DICHIARA di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/1996 che i dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

- ❑ **All'atto della presentazione della presente domanda la S.V. dovrà allegare n. 2 marche da bollo da € 16,00**
- ❑ **L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto.**
- ❑ **L'autorizzazione potrà essere ritirata solo dopo aver presentato la ricevuta di pagamento .**
- ❑ **Il richiedente si impegna a mantenere gli spazi concessi dal Comune ordinati e liberi da rifiuti una volta terminata la manifestazione.**

Roncola, lì_____ firma_____

AI SENSI DELL'ART 38 DEL D.P.R. 445/2000 LA DOMANDA È SOTTOSCRITTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE, ALL'UFFICIO COMPETENTE DI PERSONA, TRAMITE UN INCARICATO, OPPURE A MEZZO POSTA.