



**COMUNE DI RONCOLA**  
Provincia di Bergamo  
P.za G. Marconi n. 4 – 24030 RONCOLA (BG)

**SETTORE FINANZIARIO**  
**SERVIZIO TRIBUTI**

**IUC – INFORMATIVA TARI**  
**ANNO 2017**  
TRIBUTO SERVIZI RIFIUTI

L'art. 1, comma 639 e successivi della Legge 27 Dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità) ha istituito con decorrenza 1 Gennaio 2014 la **Tassa sui Rifiuti (TARI)** che sostituisce il tributo comunale sui Rifiuti e sui Servizi (TARES), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

**Il Comune di Roncola ha disciplinato la TARI con i seguenti atti:**

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 23/07/2014, approvazione del Regolamento per l'applicazione della TARI;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30.03.2017, approvazione delle tariffe e delle scadenze TARI anno 2017.

**PRINCIPALI NOVITA'**

Le tariffe della TARI (come per la TARES) sono determinate in modo da garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati (raccolta "porta a porta", smaltimento rifiuti, spazzamento e lavaggio strade, svuotamento cestini, gestione stazione ecologica, etc...).

Rimane in vigore il tributo provinciale per l'ambiente di cui all'art. 19 del D. Lgs 504/92 in misura del 5% sull'importo della TARI.

**PRESUPPOSTO E SOGGETTI PASSIVI**

La TARI è dovuta da chi, **persona fisica o giuridica**, a qualsiasi titolo possiede o detiene nel territorio comunale locali e aree scoperte a qualsiasi uso adibite, suscettibili di produrre rifiuti.

**Sono escluse dal tributo:**

- *Le aree scoperte e pertinenziali o accessorie a civili abitazioni, quali i balconi e le terrazze scoperte, i posti auto scoperti, i cortili, i giardini e i parchi;*
- *Le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 c.c. che non siano detenute od occupate in via esclusiva, come androni, scale, ascensori, stenditoi o altri luoghi di passaggio o di utilizzo comune tra i condomini.*

**Si considera soggetto passivo:**

- Per le utenze domestiche (superfici adibite di civile abitazione) in solido, l'intestatario della scheda di famiglia anagrafica o colui che ha sottoscritto la dichiarazione iniziale o colui che usa in comune le superfici stesse;
- Per le utenze non domestiche (superfici non adibite a civile abitazione, tra cui le comunità, le attività commerciali, artigiani, industriali, professionali e le attività produttive in genere) il titolare dell'attività o il legale rappresentante della persona giuridica o il presidente degli enti ed associazioni prive di personalità giuridica, in solido con i soci.

## SUPERFICIE IMPONIBILE

Attualmente la superficie assoggettabile al tributo è costituita da quella calpestabile (ovvero i metri quadrati netti misurati al filo interno delle murature).

- Ai fini dell'applicazione del tributo si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini Tarsu/Tares.

## MODALITA' DI CALCOLO

La **TARI**, come la Tares, si compone di una parte fissa ed una variabile, oltre al tributo provinciale, senza applicazione dell'iva.

- La **parte fissa** è determinata tenendo conto delle componenti del costo del servizio di igiene urbana (investimenti e relativi ammortamenti, spazzamento strade, etc...);

- La **parte variabile** copre i costi del servizio rifiuti integrato (raccolta, trasporto, trattamento, riciclo, smaltimento) ed è rapportata alla quantità di rifiuti presumibilmente prodotti.

## CATEGORIE DI UTENZA

La tassa sui rifiuti prevede, ai sensi del D.P.R. 158/99, la suddivisione dell'utenza fra domestica e non domestica.

### UTENZE DOMESTICHE

(superfici adibite a civile abitazione)

Per le utenze domestiche, oltre alla superficie dell'immobile, viene considerato anche il numero degli occupanti l'immobile. Il numero degli occupanti è quello risultante in anagrafe comunale alla data di emissione dell'avviso di pagamento. Le eventuali variazioni successivamente intervenute avranno efficacia a partire dal 1 gennaio dell'anno successivo ad eccezione del caso di riduzione del numero di componenti a seguito di formazione di nuovo nucleo familiare. In questo caso l'efficacia è alla data di rilevanza del nuovo nucleo. Per i nuclei familiari sorti successivamente a tale data, si fa riferimento al numero di componenti risultanti in anagrafe.

Per le utenze domestiche occupate o a disposizione di persone che hanno residenza fuori dal territorio comunale, per gli alloggi dei cittadini residenti all'estero (iscritti AIRE) e per le abitazioni tenute a disposizione, si assume come numero di occupanti quello indicato nella seguente tabella di trasformazione:

SUPERFICIE	COMPONENTI
Fino a 25 mq.	1
Da 26 a 55 mq.	2
Da 56 a 85 mq.	3
Da 86 a 115 mq.	4
Da 116 a 145 mq.	5
Da 146 mq. In poi	6

### TARIFE UTENZE DOMESTICHE

NUCLEO FAMILIARE	QUOTA FISSA €/MQ	QUOTA VARIABILE €/ANNO/FAMIGLIA
UD 1 COMPONENTE	0,542688	15,19
UD 2 COMPONENTI	0,633136	35,44
UD 3 COMPONENTI	0,697742	45,56
UD 4 COMPONENTI	0,749427	55,69
UD 5 COMPONENTI	0,801111	73,41
UD 6 COMPONENTI	0,839875	86,06

### UTENZE NON DOMESTICHE

(superfici non adibite a civile abitazione, tra cui comunità, attività commerciali, artigianali, industriali, professionali e attività produttive in genere)

<b>TARIFE UTENZE NON DOMESTICHE</b>		
<b>CATEGORIE STABILITE dal D.P.R. 158/99</b>	<b>QUOTA FISSA €/MQ ANNO</b>	<b>QUOTA VARIABILE €/ MQ. ANNO</b>
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,188961	0,152077
Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,296410	0,237168
Stabilimenti balneari	0,233423	0,188286
Esposizioni, autosaloni, depositi e magazzini senza lavoraz.	0,159320	0,128542
Alberghi con ristorante	0,492781	0,395763
Alberghi senza ristorante	0,337166	0,271205
Case di cura e riposo	0,370512	0,296551
Uffici, agenzie, studi professionali	0,418678	0,336743
Banche ed istituti di credito	0,214897	0,173079
Negozi di abbigliamento ,libreria, cartoleria, ferramenta	0,411268	0,330225
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,563178	0,450801
Attività artigianali ( falegname, idraulico, fabbro...)	0,385332	0,307776
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,429794	0,343260
Attività industriali con capannoni di produzione	0,337166	0,271567
Attività artigianali di produzione beni specifici	0,403858	0,322983
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie,	1,793278	1,436407
Bar, caffetterie, pasticcerie	1,348663	1,079749
Supermercati, macellerie , generi alimentari	0,881818	0,707884
Plurilicenze alimentari e/o miste	0,967036	0,775232
Ortofrutta, pescherie, fioristi, pizzerie al taglio	2,245302	1,800306
Discoteche, night club	0,607640	0,487010

## TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO

**1° RATA – 30 AGOSTO 2017**

**2° RATA – 15 OTTOBRE 2017**

**3° RATA – 16 DICEMBRE 2017**

Il pagamento dovrà essere assolto utilizzando esclusivamente il modello F24 (che si invia in allegato all'avviso di pagamento).

**E' consentito il pagamento in un'unica soluzione entro il 30/08/2017** (utilizzando i tre modelli F24).

### DICHIARAZIONE

La dichiarazione TARI deve essere presentata entro il 30 Giugno dell'anno successivo alla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali o a quello in cui sono intervenute le variazioni, utilizzando gli appositi modelli predisposti dal Comune.

- Non comporta obbligo di presentazione di dichiarazione di variazione la modifica del numero dei componenti del nucleo familiare di soggetti residenti;
- Le dichiarazioni già presentate ai fini TARSU/TARES, restano valide, in quanto compatibili;
- La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempre che non si verifichino modifiche dei dati ed elementi dichiarati cui consegue un diverso ammontare del dovuto.

**Per qualsiasi chiarimento l'ufficio tributi del Comune è a disposizione:**

**ORARI DELL'UFFICIO : Mercoledì( 16:30 – 18:30)**

**Telefono : 035/645525**

**Indirizzo e-mail : protocollo@comune.roncola.bg.it**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dr. Vincenzo De Filippis