

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Certificati anagrafici

A chi è rivolto

I certificati anagrafici possono essere richiesti da tutti i cittadini, previa identificazione.

Se il richiedente non è il diretto interessato i suoi dati verranno registrati al momento della richiesta e dovrà fornire gli elementi necessari a identificare il soggetto della certificazione: nome, cognome, data e luogo di nascita.

Descrizione

L'ufficiale di anagrafe rilascia a chiunque ne faccia richiesta, fatte salve le limitazioni di legge e previa identificazione, i seguenti certificati:

- anagrafico di nascita
- anagrafico di matrimonio
- di Cittadinanza
- di Esistenza in vita
- di Residenza
- di Residenza AIRE
- di Stato civile
- di Stato di famiglia
- di Residenza in convivenza
- di Stato di famiglia AIRE
- di Stato di famiglia con rapporti di parentela
- anagrafico di Unione Civile
- di Contratto di Convivenza

Possono essere rilasciati anche certificati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali e ogni altra informazione registrata nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

Non costituiscono materia di certificazione da parte dell'anagrafe:

- la professione, arte o mestiere,
- la condizione non professionale,
- il titolo di studio,
- il domicilio digitale,
- la condizione di senza fissa dimora
- il titolo di soggiorno.

Tutti i certificati anagrafici sono soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine (art. 1 L. 642/1972), salvo che specifica norma di legge ne preveda l'esenzione. Il cittadino ha l'obbligo di citare all'Amministrazione a cui fa richiesta di certificazione l'uso e la norma che eventualmente esentino tale certificato dall'imposta di bollo, norma che deve essere riportata obbligatoriamente sul certificato rilasciato (Circolare del Ministero dell'Interno n. 12/1984).

La mancata o parziale corresponsione dell'imposta di bollo dovuta configura il reato di evasione fiscale, la cui responsabilità ricade su chi rilascia l'atto, chi lo riceve, chi lo utilizza e comporta il pagamento del bollo evaso, più una sanzione amministrativa dal 100% al 500% dell'imposta o della maggiore imposta.

Come Fare

Ci sono due modalità:

1. presentarsi direttamente all'Ufficio Servizi Demografici per il rilascio dei certificati cartacei
2. scaricare i certificati online in maniera autonoma e gratuita dal sito [ANPR - Ministero dell'Interno](#).

Accedendo al sito internet dell'ANPR-Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente è possibile ottenere per sé e per i componenti della propria famiglia anagrafica i certificati sopra elencati.

I certificati possono essere rilasciati anche in forma contestuale (es. cittadinanza, esistenza in vita e residenza in un unico certificato).

Al portale si accede con la propria identità digitale (CIE, SPID, CNS) e se la richiesta è per un familiare verrà mostrato l'elenco dei componenti della famiglia anagrafica per cui è possibile richiedere un certificato. Il servizio, inoltre, consente il pagamento on-line dell'imposta di bollo quando dovuta (tramite sistema PagoPA), la visione dell'anteprima del documento per verificare la correttezza dei dati, la possibilità di scaricarlo in formato .pdf o riceverlo via mail.

Tutti i certificati non rilasciati da ANPR vanno richiesti allo sportello anagrafe del Comune.

Allo sportello

Presentarsi all'Ufficio Demografici muniti del proprio documento di identità o riconoscimento e, se dovuta, di una marca da bollo da € 16.00.

Via e-mail

E' possibile ottenere certificati anagrafici via e-mail solo se l'uso al quale sono destinati prevede l'esenzione dall'imposta di bollo.

La richiesta deve essere corredata da copia di un documento di identità o riconoscimento del richiedente, pena l'irricevibilità, e essere trasmessa a:

Via posta

La richiesta di certificazione deve essere corredata da:

- copia di un documento di identità o riconoscimento del richiedente
- marca da bollo se dovuta
- busta preaffrancata se si desidera ricevere un certificato cartaceo

La richiesta di certificazione va indirizzata a: protocollo@comune.roncola.bg.it

Comune di Roncola
Ufficio Servizi Demografici
Piazza Guglielmo Marconi, 4
24030 Roncola (BG)

Cosa Serve

- Documento d'identità o riconoscimento;
- Marca da bollo da € 16.00 (da acquistare in tabaccheria) se dovuta.
- € 0,52 diritti in segreteria in contanti.